



Procedura Verifica Poteri

- Arrivo del Delegato

Tipologia dei Delegati:



Delegato MC Area Nord

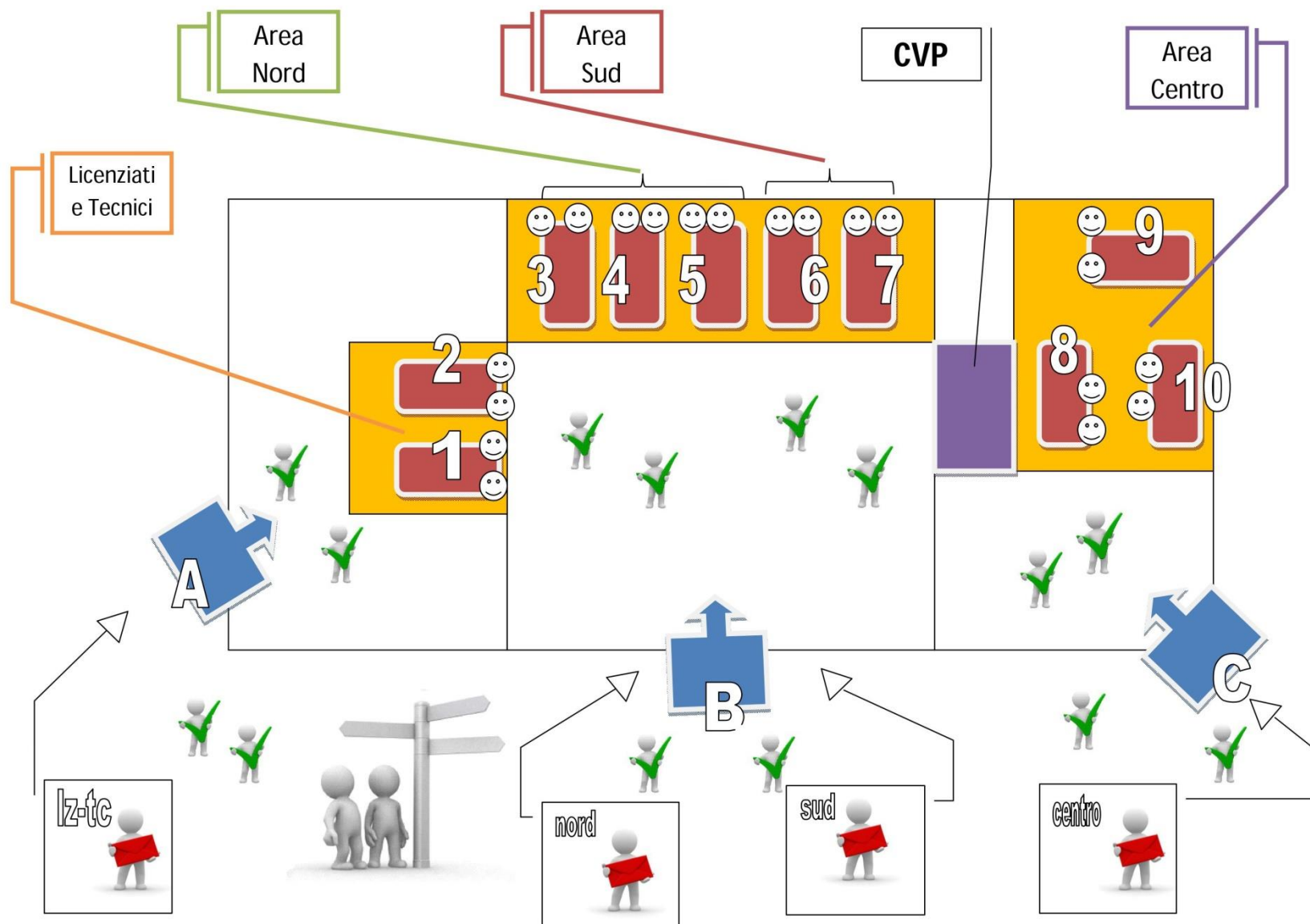
Delegato MC Area Centro

Delegato MC Area Sud

Delegato Licenziati

Delegato Tecnici

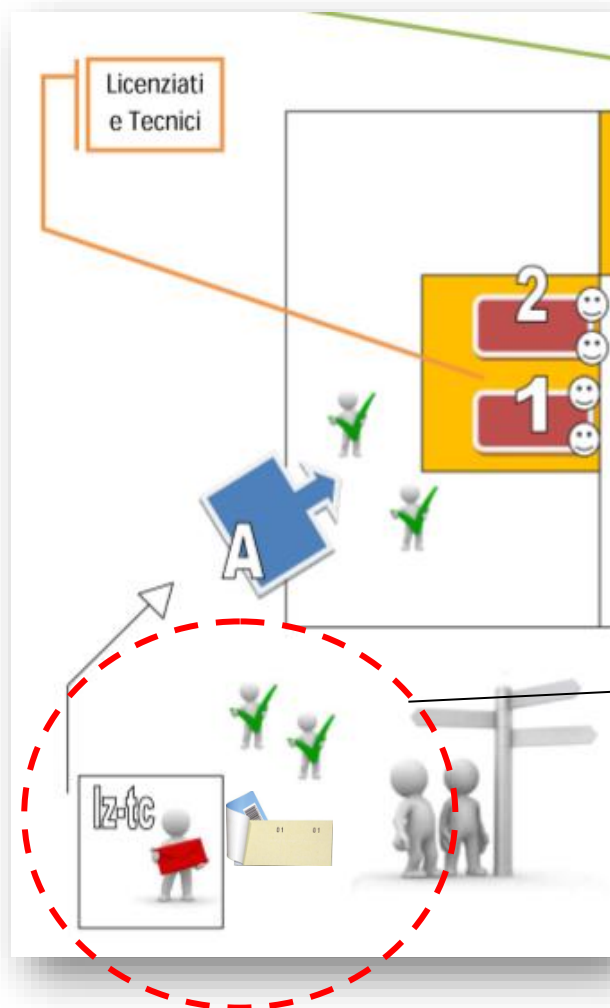
● Piano della Verifica





• Procedura della Verifica

1. Il Delegato è intercettato dallo Staff FMI e indirizzato verso l'entrata corrispondente alla sua area di competenza. Al Delegato viene consegnato un numero con il quale sarà chiamato alle postazioni interne per la verifica

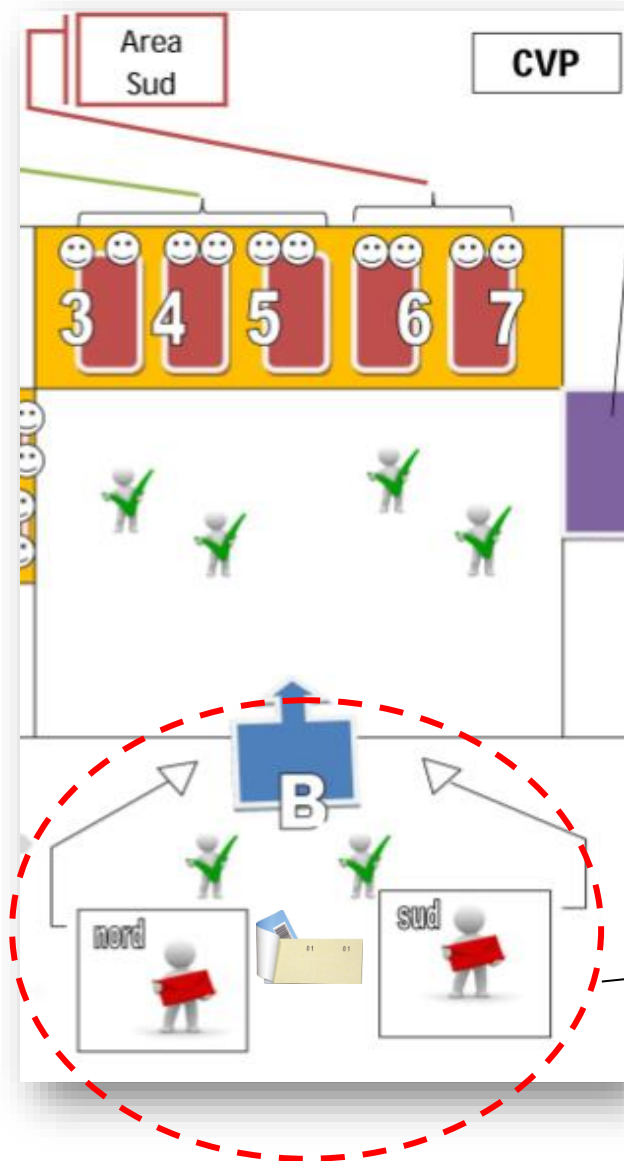


Delegati dei Licenziati

Delegati dei Tecnici

Entrata A

Postazioni 1 e 2

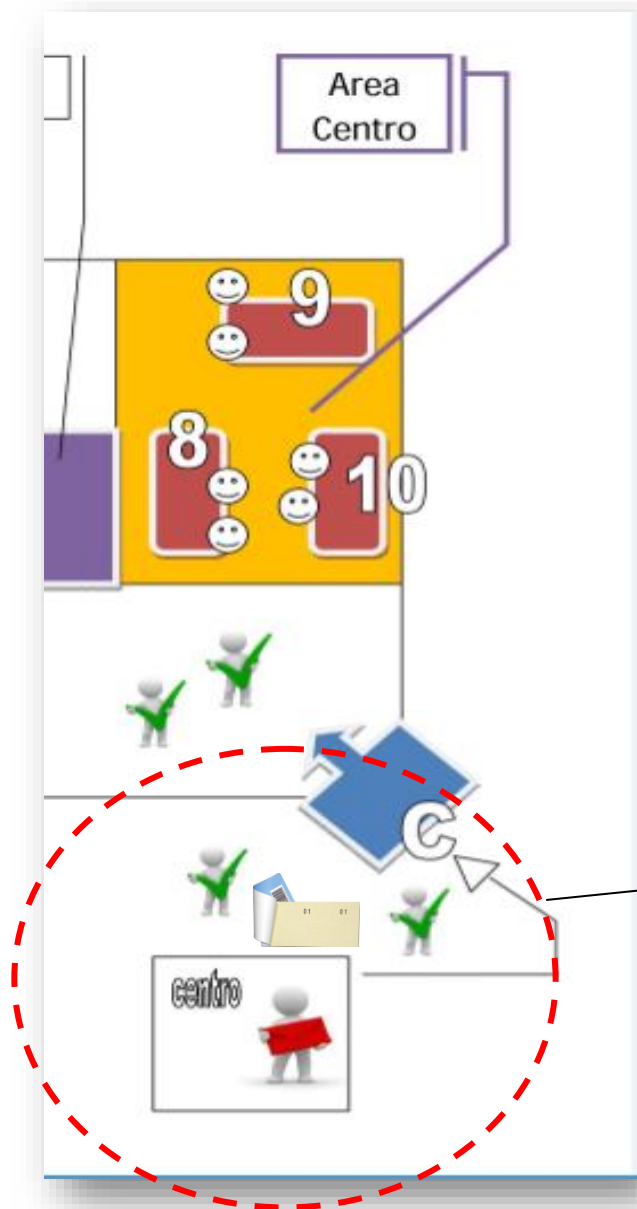


Delegati MC Nord

Delegati MC Sud

Entrata B

Postazioni 3-4-5 e 6-7



Delegati MC Centro

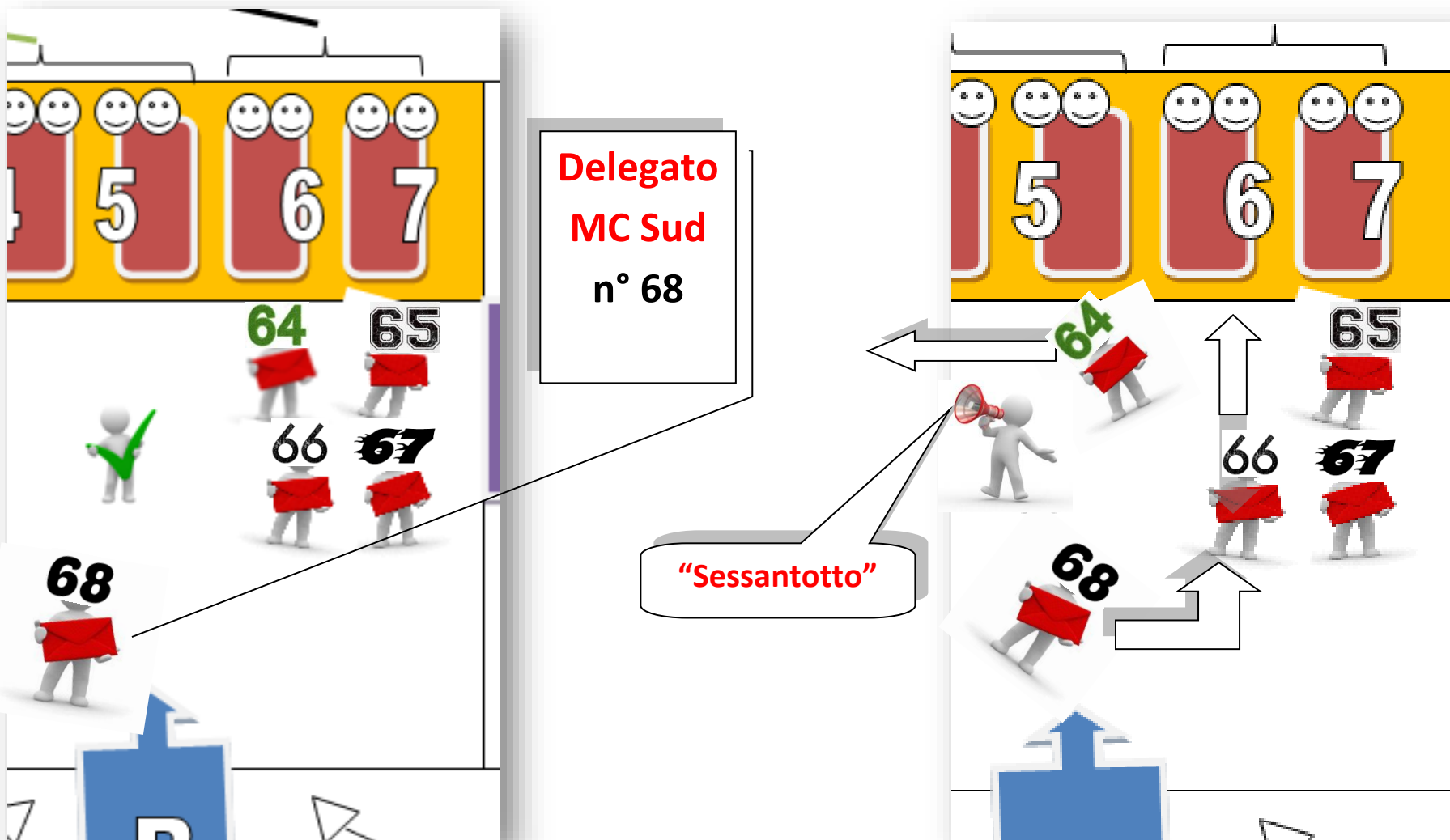
Entrata C

Postazioni 8-9-10

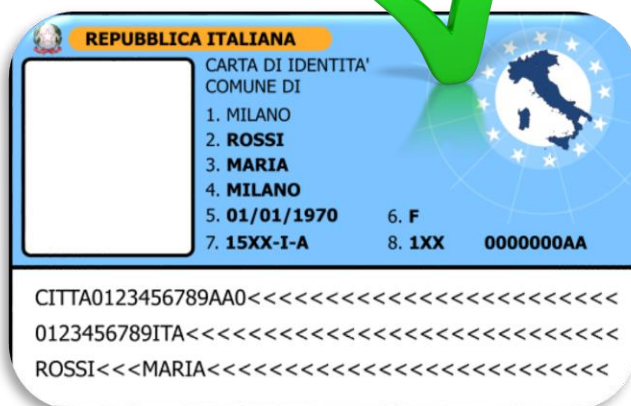


2. Il Delegato all'interno della sala verifiche, una volta chiamato il suo numero, viene indirizzato dallo Staff FMI alla postazione di sua competenza.

La chiamata è effettuata poco prima che si liberi un posto nella postazione



3. Al Delegato, arrivato alla postazione, viene richiesto un documento valido
**(carta di identità italiana, passaporto italiano,
patente di guida, patente nautica, licenza di porto di armi)**
e i Verificatori FMI controllano che il suo nominativo sia presente nel sistema
informatico quale avente diritto al voto. Nel caso di Delegato interno di MC è
necessario controllare che sia un componente del Consiglio Direttivo



Affiliazione	
Consultazione	
Stampe	Intestatario Conto Corrente:
Statistiche	Codice IBAN:
Storico	
Sezione Download	
Modifica Password	
Logout	

Pr Cognome (*):
Nome (*):
Sesso (*):
Tessera FMI (*):
Tessera Vespa/Lambretta Club:
Indirizzo (*):
Città (*):
Cap (*):
Sigla Provincia (*):
Nascita (ggmmaaaa *):
Codice Fiscale (*):
Luogo di nascita (*):

4. In caso di mancato riconoscimento da parte del sistema informatico o per qualunque altro problema venga riscontrato è possibile richiedere l'intervento di un componente della Commissione Verifica Poteri



5. Una volta che il Delegato è identificato e ritenuto avente diritto di voto, si passa al controllo delle deleghe (solo Delegati MC)

Massimo 1 (interna) + 6 (esterne) per Moto Club



Roma, 11 Dicembre '16

73° Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva

Roma li. 27/10/2016

Spett.le Moto Club

Oggetto: Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva - Roma 11 dicembre 2016

DELEGA INTERNA AL MOTO CLUB

Il sottoscritto Tessera FMI n. 16/.....

Presidente del Moto Club cod. n. Regione: 08

Delega il Sign. Tessera FMI n. 16/.....

Membro del Consiglio Direttivo si Sod ed inserito nel sistema informatico di Tesseramento 2016

partecipare all'Assemblea Nazionale Elettiva, che si svolgerà a Roma in data 11 Dicembre 2016, in

anzianza del Moto Club da me

DELEGA ESTERNA AL MOTO CLUB

Il sottoscritto Tessera FMI n. 16/.....

Presidente del Moto Club cod. n. Regione: 08

nell'impossibilità di partecipare direttamente all'Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva, che si svolgerà a Roma in data 11 Dicembre 2016, espressamente autorizzato dal Consiglio Direttivo

Delega il Moto Club cod. n. Regione: 08

in persona del proprio rappresentante, a presenziare in sua vece e ad esprimere in sede assembleare la quota dei voti spettanti al proprio Moto Club.

VOTI
8

si precisa che ogni Delegato, in virtù di quanto stabilito dall'art. 17 comma 2 dello Statuto Federale, può essere portatore di un numero massimo di 6 deleghe di altri Moto Club della stessa Regione, in aggiunta al Moto Club d'appartenenza.

.....
(firma del Presidente del Moto Club delegante)

Data

Tale modulo deve essere compilato e firmato in originale dal Presidente del Moto Club delegante e presentato dal Delegato alla verifica poteri unitamente ad un documento di riconoscimento.

Delega Interna:

Nome del Presidente – Tessera N°

Nome del MC – codice

Nome del Delegato interno – Tessera N°

oppure

Delega Esterna (per un massimo di 6 moduli):

Nome del Presidente – Tessera N°

Nome del MC – codice

Nome del MC Delegato–Codice N°

Data

**Firma del
Presidente del
Moto Club
delegante**

6.I Verificatori FMI in postazione preparano la Ricevuta di Accredito



Roma, 11 Dicembre '16

73° Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva

RICEVUTA DI ACCREDITO

Codice M.C. Regione Nome Cognome Delegato Tot. Voti Visto FMI

BUONI BENZINA

Tipologia di ricevuta
Delegati MC
Nord
Centro
Sud

Voti rappresentati per Delega 1
Voti rappresentati per Delega 2
Voti rappresentati per Delega 3
Voti rappresentati per Delega 4

Per i Delegati che effettuano la
Verifica sabato 10
(tranne Delegati MC Lazio)
Bollino Rosso
Buono Benzina 100€.

Toscana - Marche - Umbria - Lazio - Sardegna

Centro

Roma, 11 Dicembre '16

73° Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva

RICEVUTA DI ACCREDITO

Nome Cognome Delegato Tot. Voti Visto FMI

BUONI BENZINA

Tipologia di ricevuta
Delegati
Licenziati
Tecnici

Voti rappresentati per Delega 1
Voti rappresentati per Delega 2
Voti rappresentati per Delega 3
Voti rappresentati per Delega 4

Per i Delegati che effettuano la
Verifica domenica 11
(tranne Delegati MC Lazio)
Bollino Blu
Buono Benzina 50€.

Tecnico

7.I Verificatori FMI consegnano al Delegato una Busta contenente:



a) Ricevuta di Accredito
per la configurazione del Telecomando con il peso dei voti spettanti

Roma, 11 Dicembre '16

73° Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva

RICEVUTA DI ACCREDITO

12589	Marche	Francesco Toti	0	1	6
Codice M.C.	Regione	Nome Cognome Delegato	Tot. Voti		Voti

Voti Rappresentati in proprio (8)

Voti rappresentati per Delega (8)

Voti rappresentati per Delega 2

Logo of the Italian Republic and the Ministry of the Interior.

b) Pass del Delegato



c) 1 Buono Pasto + 2 Buoni Caffè per il Delegato



d) Relazione sul Quadriennio FMI 2013-2016



e) Istruzioni per l'effettuazione della votazione elettronica (Televoto)



8. Il Delegato viene invitato a recarsi in sala Assembleare per:



a) Ritirare il Buono Benzina (tranne Delegati del Lazio)

La postazione di consegna è situata entrando in Sala Assemblea subito sulla sinistra e presidiata dallo Staff FMI



b) Acquistare eventuali Buoni Pasto per gli accompagnatori



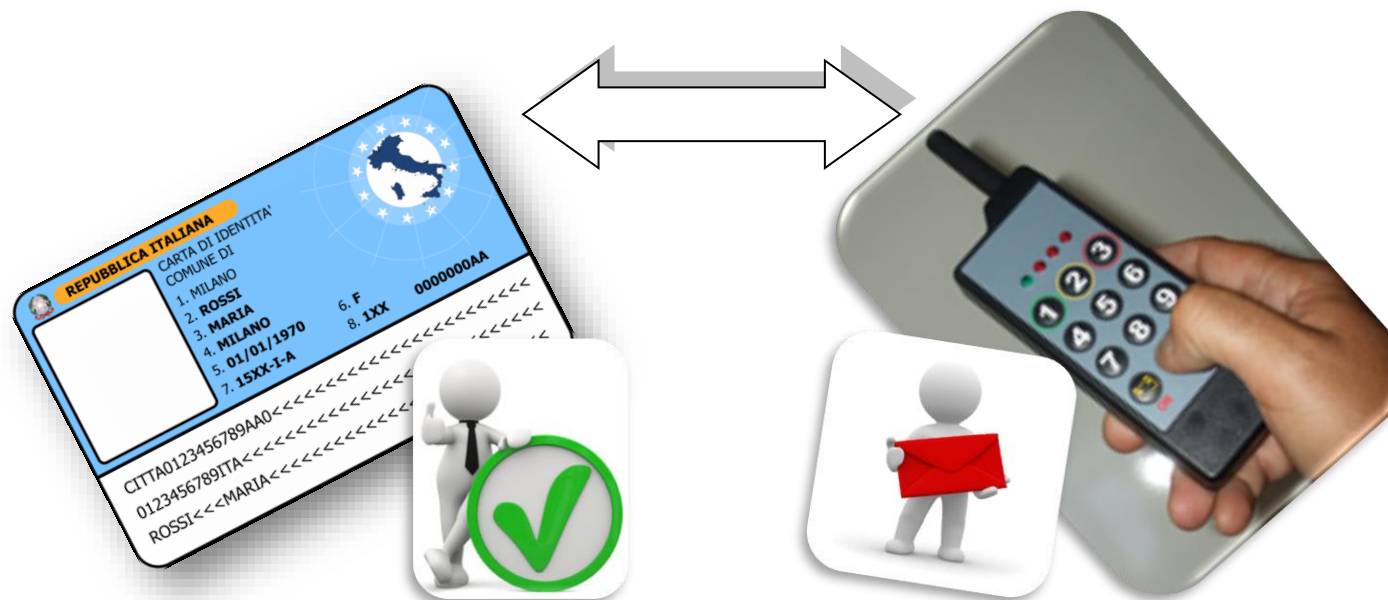
c) **(solo il giorno dell'Assemblea domenica 11 dicembre)**

Ritirare il telecomando presentando la propria Ricevuta di Accredito.

La postazione di consegna è situata in fondo alla Sala sulla destra e presidiata dallo Staff FMI



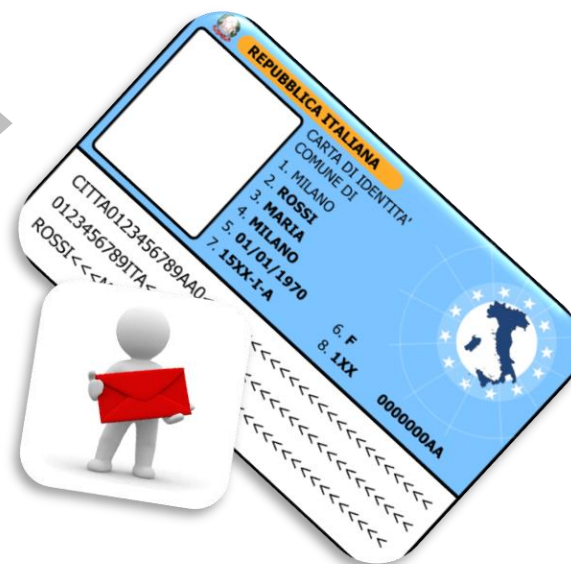
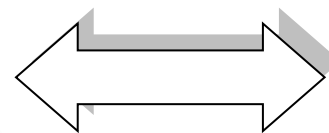
9. Il componente dello Staff FMI in postazione consegna il Telecomando e il Delegato lascia in custodia il proprio documento che gli sarà restituito a votazioni concluse



Il Delegato è invitato a provare che il proprio Telecomando abbia impostato il corretto "peso" dei voti di sua spettanza testandolo nella postazione allestita nei pressi del ritiro



10. A votazioni concluse il Delegato riporta il proprio Telecomando alle postazione di consegna e lo Staff FMI restituisce il Documento d'Identità precedentemente collocato in appositi contenitori suddivisi in ordine alfabetico



Grazie a tutti per la collaborazione!!!